

Sekretariat

Sekretariat szkoły przyjmuje podania, wnioski i pisma interesantów. Sprawy można załatwiać korespondencyjnie kierując je na adres szkoły.

Sprawy są rozpatrywane z zachowaniem trybu i terminów zgodnych z Kodeksem Postępowania Administracyjnego. Sekretariat szkoły udziela informacji dotyczących sposobu załatwiania spraw.

Godziny urzędowania sekretariatu:
poniedziałek - piątek od 7.00 do 15.00